**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АКСЕНОВО-ЗИЛОВСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 февраля 2014г № 6 п. Аксеново-Зиловское

**проект**

**ОБ ЭКСПЕРТНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АКСЕНОВО-ЗИЛОВСКОЕ» ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ НАПРАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСА «РОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ИНИЦИАТИВА»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 04.03.2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», администрация городского поселения «Аксеново-Зиловское», **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Создать и утвердить экспертную рабочую группу в городском поселении «Аксеново-Зиловское» по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

2.Утвердить Положение об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

3. Разместить настоящее постановление на стенде администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации

городского поселения

«Аксеново-Зиловское» О.А.Баландина

Приложение № 1

К постановлению от 05.02.2014 №6

**СОСТАВ**

**ЭКСПЕРТНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ, НАПРАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСА «РОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ИНИЦИАТИВА»**

**Председатель экспертной рабочей группы**

Корнилова - заместитель руководителя администрации

Лариса Сергеевна городского поселения «Аксеново-Зиловское»

**Заместитель председателя экспертной рабочей группы**

Шнырева - референт муниципальной службы

Юлия Николаевна Забайкальского края 3 класса

**Секретарь экспертной рабочей группы**

Рахманина - специалист администрации

Галина Федоровна городского поселения «Аксеново-Зиловское»

**Члены экспертной рабочей группы:**

Карипиди - специалист администрации городского

Любовь Петровна поселения «Аксеново-Зиловское» по иму-

 щественным и земельным вопросам

Балашева - специалист по социальной работе

Марина Викторовна

Косякова - работник ВУС

Ольга Владимировна

Капуста - главный врач больницы городского

Константин Викторович поселения «Аксеново-Зиловское»

 ( по согласованию)

Шульга - депутат городского поселения

Инна Васильевна «Аксеново-Зиловское»

Приложение № 2

К Постановлению от 05.02.2014 г № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ЭКСПЕРТНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ, НАПРАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСА «РОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ИНИЦИАТИВА»**

1. Общие положения

1.1. Экспертная рабочая группа по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» при администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское» (далее- экспертная рабочая группа) является совещательным, экспертно-консультативным органом, образуемым в целях рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» и обеспечения коллегиальности и гласности при принятий решений.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом городского поселения «Аксеново-Зиловское», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи экспертной рабочей группы

2.1. Основными задачами экспертной рабочей группы являются проведение экспертизы и принятие решения о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

3. Формирование экспертной рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы формируется из представителей администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское», депутатов Совета городского поселения «Аксеново-Зиловское», представителей муниципальных учреждений, бизнес-сообщества и общественных объединений.

3.2. Состав экспертной рабочей группы утверждается Решением Совета городского поселения «Аксеново-Зиловское».

4. Порядок работы экспертной рабочей группы

4.1. Экспертная рабочая группа работает в режиме заседаний. Заседания проводятся по мере необходимости.

4.2. Дата очередного заседания экспертной рабочей группы назначается председателем экспертной рабочей группы в течении 5 рабочих дней со дня поступления общественной инициативы, направленной гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

В срок не позднее 7 рабочих дней до заседания экспертной рабочей группы информация о поступивших общественных инициативах, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», и дополнительные материалы (при наличии) направляются членами экспертной рабочей группы для ознакомления.

4.3. Заседание экспертной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовали не менее половины ее состава.

4.4. Решения экспертной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, путем проведения открытого голосования, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер. В случае равенства голосов решающим является голос председателя экспертной рабочей группы.

4.5. Председатель экспертной рабочей группы:

- осуществляет общее руководство деятельностью экспертной рабочей группы;

- утверждает принятые экспертной рабочей группой решения;

- принимает решение об очередном заседании экспертной рабочей группы и утверждает повестку дня;

- председательствует на заседаниях экспертной рабочей группы и подписывает протоколы заседаний.

4.6. В случае отсутствия председателя экспертной рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя экспертной рабочей группы.

4.7. Секретарь экспертной рабочей группы:

- осуществляет сбор информации, необходимой для проведения заседаний экспертной рабочей группы;

- направляет членам экспертной рабочей группы информацию о поступивших общественных инициативах, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» и дополнительные материалы (при наличии);

- ведет протоколы заседаний экспертной рабочей группы;

- осуществляет другие функции, связанные с организацией деятельности экспертной рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря экспертной рабочей группы его обязанности по решению председателя исполняет один из членов экспертной рабочей группы.

4.8. По результатам заседания экспертная рабочая группа в срок, не превышающий двух месяцев со дня поступления общественной инициативы, направленной гражданами российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»:

- готовит экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии мер по реализации инициативы, которые подписываются председателем экспертной рабочей группы;

- уведомляет уполномоченную некоммерческую организацию в электронном виде об итогах рассмотрения общественной инициативы, направленной гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

4.9. Информация о рассмотрении общественной инициативы и мерах по ее реализации направляется уполномоченной некоммерческой организации для размещения на интернет-ресурсе.