АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АКСЕНОВО-ЗИЛОВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 декабря2014 года № 219

п. Аксеново-Зиловское

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АКСЕНОВО-ЗИЛОВСКОЕ»», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АКСЕНОВО-ЗИЛОВСКОЕ»ОТ «06» ноября 2012 ГОДА № 119

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское» от *21 июня 2012 года*  № 41 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского поселения «Аксеново-Зиловское», администрация городского поселения «Аксеново-Зиловское»**постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент «Предоставление ритуальных услуг на территории », утвержденный постановлением администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское»от «06» ноября 2012года № 119.

2. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

3 .Настоящее постановление разместить на официальном сайтеwww.чернышевск.забайкальскийкрай.рф и опубликовать (обнародовать) на стенде в здании администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское».

Руководитель администрации

городского поселения

«Аксеново-Зиловское» Баландина О.А.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское»

от 31 декабря 2014 года № 219

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АКСЕНОВО-ЗИЛОВСКОЕ»», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АКСЕНОВО-ЗИЛОВСКОЕ»ОТ «06» НОЯБРЯ 2012 ГОДА № 119

1. В пунктах 5.1. слова «сети Интернет» заменить словами «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».
2. В пунктах 5.5, 7 слово «текст» заменить словом «извлечение».
3. В пункте 9.1. слова «письменным обращениям» заменить словом «запросу», слово «обращение» заменить словом «запрос».
4. В пункте 9.3. слово «обращение» заменить словом «запрос».
5. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации (принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 года) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 года 2008 № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 года № 7-ФКЗ) («Российская газета», № 7, 21 января 2009 года);

Гражданским кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 5 декабря 1994 года, № 32, ст.3301; («Собрание законодательства РФ», 29 января 1996 года, № 5, ст.410);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», 8 апреля 2011 года, № 75);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010 года, № 168) (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», 13 февраля 2009 года, № 25);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29 июля 2006 года, № 165);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» («Российская газета», 29 июля 2006 года, № 165);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 5 мая 2006 года, № 95);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 6 октября 2003 года, № 40, ст.3822);

Законом Российской Федерации от 27 апреля 1993 года № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» («Российская газета», 12 мая 1993 года, № 89);

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» («Российская газета», 16.01.1996, № 8);

Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (текст документа опубликован «Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 146, «Российская газета», № 12, 20.01.1996);

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» (вместе с "СанПиН 2.1.2882-11. Санитарные правила и нормы...»)(Зарегистрировано в Минюсте РФ 31.08.2011 № 21720);

услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения. ГОСТ Р 53107-2008 утвержден Приказом Ростехрегулирования от 18.12.2008 № 516-ст.(текст опубликован М., Стандартинформ, 2009);

указом Президента РФ от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших» (текст опубликован «Собрание законодательства РФ», 01.07.1996, № 27, ст. 3235, «Российская газета»,№ 126, 06.07.1996);

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», 28 октября 2011 года, № 243);

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» («Собрание законодательства РФ», 31 октября 2011 года, № 44, ст.6274);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», 31 августа 2012 года, № 200);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2 июля 2012 года, № 148);

постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства РФ», 18 июля 2011 года, № 29, ст.4479);

Уставом городского поселения «Аксеново-Зиловское».

1. Пункт 18 признать утратившим силу.
2. Пункт 19 дополнить подпунктом 19.3. следующего содержания:

«19.3. наличие случаев, предусмотренных статьей 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».».

1. В пункте 22 слова «20 минут» заменить словами «15 минут».
2. Пункт 27 дополнить абзацем следующего содержания:

«Входы в помещения образовательных организаций, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов-колясочников.».

1. Пункт 28 после слов «соответствовать комфортным условиям для ожидания заявителей» дополнить словами «в том числе необходимым наличием доступных мест общего пользования (туалет, гардероб).».
2. Пункт 33 дополнить абзацем следующего содержания:

«На стоянке (остановке) автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.».

1. Дополнить подпунктом 38.1. следующего содержания:

«38.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется путем использования средств электронной связи.

Формы и виды обращений заявителя:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование документа** | **Необходимость предоставления, в следующих случаях** | **Личный прием** | | | **Обращение через «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»** | |
| **Бумажный вид** | | **Электронный вид** | **Бумажно-электронный вид** | **Электронный**  **вид** |
| **Вид документа** | **Кол-во** | **Вид документа** | **Вид документа** | **Вид документа** |
| 1 | Заявления, заполненное по форме согласно Приложению № 2 | Обязательно | Оригинал | 1 | - | Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП | Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП |
| 2 | Свидетельство о смерти | Обязательно | Оригинал и копия | 1 | - | Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП | - |
| 3 | Справка о смерти | Обязательно | Оригинал и копия | 1 | - | Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП | - |

1. В пункте 39 слово «обращение» заменить словом «запрос».
2. В пункте 41 слово «обращение» заменить словом «запрос».
3. Пункт 48 признать утратившим силу.
4. Пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуге, указанных в пункте 19 настоящего административного регламента, ответственный специалист направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в срок не превышающий 30 дней с момента подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги.».

1. В пункте 71слово «претензия» исключить.
2. Пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы следствия (дознания) в соответствии с правилами подследственности, установленной статьей 151 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, или в органы прокуратуры.».

1. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции.

Приложение № 2

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление ритуальных услуг на территории городского поселения «Аксеново-Зиловское»

Руководителю администрации городского поселения «Аксеново-Зиловское»

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес проживания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить ритуальные услуги по гарантированному перечню услуг по погребению в отношении умершего (*указывается фамилия имя, отчество умершего, родственная принадлежность*).

Приложение:

1. Копия свидетельства о смерти.
2. Копия справки о смерти.

Мне разъяснено, что при получении данной муниципальной услуги право на получение социального пособия на погребение не возникает (часть 5 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»).

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги прошу *(нужное подчеркнуть)*:

вручить лично,

направить по месту фактического проживания (места нахождения) в форме документа на бумажном носителе,

направить на адрес электронной почты в форме электронного документа.

Подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ год

Заявление принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием заявления)*

Подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)* ».